

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026601374260 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.09.2021 за ГРН 2216601081706



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 36BF6700B5ACB88E43DE8AE82563C9EF
Владелец: Семенова Марина Викторовна
ИФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга
Действителен: с 19.01.2021 по 19.01.2022

УТВЕРЖДЕН:

Приказом управления муниципального
имущества Администрации города

Нижний Тагил

от «07» 09/

2021г. № 254

М.В. Михайлова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальника управления городским

хозяйством Администрации города

Нижний Тагил

А.Ю. Лебедев

2021г.

УСТАВ

Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятия

«Тагилэнерго»

г. Нижний Тагил

2021

1. Общие положения.

1.1. Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Тагилэнерго» является муниципальным унитарным предприятием города Нижний Тагил (далее – Предприятие) и действует в соответствии с законами и правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил, а также настоящим Уставом.

Сокращенное наименование Предприятия - НТ МУП «Тагилэнерго».

1.2. Предприятие создано на основании постановления Главы администрации Ленинского района города Нижний Тагил от 14.12.1992 № 592.

1.3. Собственником имущества Предприятия является муниципальное образование город Нижний Тагил (далее – Собственник).

Учредителем Предприятия является Администрация города Нижний Тагил в лице Управления муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Предприятия в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления города Нижний Тагил осуществляют Глава города, Администрация города Нижний Тагил. Отраслевые подразделения (органы) Администрации города Нижний Тагил, должностные лица Администрации города Нижний Тагил, Управление муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил (далее – уполномоченные органы Собственника).

Ведомственную координацию деятельности предприятия осуществляет Управление городским хозяйством Администрации города Нижний Тагил.

1.4. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.5. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам города Нижний Тагил. Город Нижний Тагил не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением установленных законодательством случаев.

1.7. Место нахождения Предприятия: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Карла Маркса, 27.

1.8. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия.

2.1. Целями деятельности предприятия является:

2.1.1. Обеспечение надлежащего технического и санитарного состояния городских улиц, дорог и инженерных сооружений на территории города Нижний Тагил.

2.1.2. Организация мероприятий по охране окружающей среды на территории города Нижний Тагил.

2.1.3. Обеспечение качественного и бесперебойного водоснабжения и водоотведения в городе Нижний Тагил.

2.1.4. Удовлетворение потребностей населения и организаций города путем оказания коммунальных услуг.

2.1.5. Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городе Нижний Тагил путем оказания качественных услуг в данной сфере.

2.1.6. Извлечение прибыли.

2.2. Для достижения указанных целей Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- 2.2.1. Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки;
- 2.2.2. Предоставление услуг в области растениеводства;
- 2.2.3. Добыча камня, песка и глины;
- 2.2.4. Добыча декоративного и строительного камня, известняка, гипса, мела и сланцев;
- 2.2.5. Разработка гравийных и песчаных карьеров, добыча глины и каолина;
- 2.2.6. Добыча полезных ископаемых, не включенных в другие группировки;
- 2.2.7. Ремонт электронного и оптического оборудования;
- 2.2.8. Передача пара и горячей воды (тепловой энергии);
- 2.2.9. Забор и очистка воды для питьевых и промышленных нужд;
- 2.2.10. Распределение воды для питьевых и промышленных нужд;
- 2.2.11. Сбор и обработка сточных вод;
- 2.2.12. Сбор отходов;
- 2.2.13. Обработка и утилизация отходов;
- 2.2.14. Обработка отходов и лома драгоценных металлов;
- 2.2.15. Обработка отходов и лома черных металлов;
- 2.2.16. Обработка отходов и лома цветных металлов;
- 2.2.17. Обработка прочего вторичного неметаллического сырья;
- 2.2.18. Строительство жилых и нежилых зданий;
- 2.2.19. Строительство автомобильных дорог и автомагистралей;
- 2.2.20. Строительство железных дорог и метро;
- 2.2.21. Строительство мостов и тоннелей;
- 2.2.22. Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения;
- 2.2.23. Строительство гидротехнических сооружений;
- 2.2.24. Строительство прочих инженерных сооружений, не включенных в другие группировки;
- 2.2.25. Подготовка строительной площадки;
- 2.2.26. Производство земляных работ;
- 2.2.27. Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ;
- 2.2.28. Производство прочих строительно-монтажных работ;
- 2.2.29. Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки;
- 2.2.30. Работы свайные и работы по строительству фундаментов;
- 2.2.31. Перевозка грузов специализированными автотранспортными средствами;
- 2.2.32. Перевозка грузов неспециализированными автотранспортными средствами;
- 2.2.33. Деятельность по предоставлению услуг телефонной связи;
- 2.2.34. Деятельность по технической инвентаризации недвижимого имущества;
- 2.2.35. Деятельность в области архитектуры;
- 2.2.36. Деятельность геодезическая и картографическая;
- 2.2.37. Землеустройство;
- 2.2.38. Деятельность по мониторингу загрязнения окружающей среды для физических и юридических лиц;
- 2.2.39. Кадастровая деятельность;
- 2.2.40. Испытания и анализ состава и чистоты материалов и веществ: анализ химических и биологических свойств материалов и веществ; испытания и анализ в области гигиены питания, включая ветеринарный контроль и контроль за производством продуктов

питания;

2.2.41. Деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу прочая;

2.2.42. Деятельность рекламная;

2.2.43. Дезинфекция, дезинсекция, дератизация зданий, промышленного оборудования;

2.2.44. Производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;

2.2.45. Распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

2.2.46. Обеспечение работоспособности котельных;

2.2.47. Обеспечение работоспособности тепловых сетей;

2.2.48. Работы гидроизоляционные;

2.2.49. Работы каменные и кирпичные;

2.2.50. Аренда грузового автомобильного транспорта с водителем;

2.2.51. Аренда и лизинг прочих видов транспорта, оборудования и материальных средств, не включенных в другие группировки;

2.2.52. Аренда и лизинг прочих сухопутных транспортных средств и оборудования;

2.2.53. Аренда и лизинг прочего автомобильного транспорта и оборудования;

2.2.54. Забор, очистка и распределение воды;

2.2.55. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

2.2.56. Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;

2.2.57. Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе.

2.3. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество, фонды Предприятия, распределение прибыли.

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности города Нижний Тагил, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, отражается на его самостоятельном балансе. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием за счет любых источников финансовых средств, являются муниципальной собственностью города Нижний Тагил и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.2. Уставный фонд Предприятия формируется Учредителем и составляет 1 585 000 (один миллион пятьсот восемьдесят пять тысяч) рублей.

3.3. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.4. Источниками формирования имущества предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию уполномоченным органом Собственника;
- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

- целевое бюджетное финансирование, дотации;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.5. Предприятие не вправе продавать, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом без согласия Собственника в виде Постановления Администрации города.

3.6. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения в порядке, установленном правовыми актами города Нижний Тагил.

3.7. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.8. Предприятие не вправе без согласия Собственника, полученного в порядке определенном правовыми актами города Нижний Тагил, совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, заключать договоры простого товарищества, а также осуществлять заимствования, крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия.

3.9. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не менее 20% уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Нижний Тагил.

Резервный фонд предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 10%, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Нижний Тагил, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытия убытков Предприятия.

3.10. Предприятие имеет право образовывать другие фонды в размерах, допускаемых законами и правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

3.11. Предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет часть чистой прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в его хозяйственном ведении, в размерах и в сроки, установленные правовыми актами города Нижний Тагил.

3.12. Прибыль, оставшаяся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов, иных обязательных платежей и перечислений в местный бюджет, используется в направлениях, определяемых по согласованию с Администрацией города.

4. Организация деятельности Предприятия.

4.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов. Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Нижний Тагил, настоящим Уставом.

4.2. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законами и иными правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил).

4.3. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил.

4.4. Для выполнения уставных целей и задач Предприятие имеет право в порядке, установленном законами, правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил:

- создавать (ликвидировать) филиалы и представительства по согласованию с уполномоченными органами Собственника;

- приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и иных не противоречащих законодательству источников;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию с учетом утвержденной программы финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.5. Предприятие не вправе использовать средства, полученные от сделок с имуществом (арендную плату, дивиденды по акциям, средства от продажи имущества) на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Предприятия, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю Предприятия.

4.6. Предприятие обязано:

- согласовывать с уполномоченными органами Собственника создание (ликвидацию) филиалов и представительств;

- согласовывать с уполномоченными органами Собственника осуществление Предприятием крупной сделки;

- согласовывать с уполномоченными органами Собственника использование прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов, иных обязательных платежей и перечислений в местный бюджет;

- согласовывать с уполномоченными органами Собственника осуществление Предприятием сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия;

- согласовывать с уполномоченными органами Собственника осуществление Предприятием заимствований;

- согласовывать с уполномоченными органами Собственника продажу принадлежащего Предприятию недвижимого имущества, сдачу его в аренду, передачу в залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или распоряжение иным способом;

- согласовывать с уполномоченными органами Собственника сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключение договоров простого товарищества;

- согласовывать с уполномоченными органами Собственника иные сделки, которые могут быть совершены только с согласия Собственника в соответствии с законами, правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил;

- согласовывать с уполномоченными органами Собственника участие Предприятия в иных юридических лицах;
- обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- использовать средства резервного фонда исключительно на покрытие убытков Предприятия. Средства остальных сформированных фондов направляются исключительно на цели, согласно которым они сформированы, в соответствии с законами, правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил;
- перечислят в бюджет города Нижний Тагил часть прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, в размерах и в сроки, установленные правовыми актами города Нижний Тагил;
- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законами, правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил;
- обеспечивать хранение документов Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчетываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и в сроки, установленные законодательством российской Федерации;
- представлять отчетность о деятельности Предприятия уполномоченным органом Собственника по формам и в сроки, установленные соответствующими правовыми актами города Нижний Тагил;
- представлять на утверждение программу финансово-хозяйственной деятельности Предприятия уполномоченному органу Собственника в порядке и в сроки, установленные правовыми актами города Нижний Тагил;
- ежегодно публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных законами, правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил;
- представлять бухгалтерскую документацию и материалы по финансово-хозяйственной деятельности Предприятия для проведения аудиторской проверки по требованию уполномоченных органов Собственника;
- по решению уполномоченного органа Собственника имущества, определившего аудитора и стоимость его услуг, проводить за счет средств Предприятия аудиторскую проверку деятельности Предприятия.

4.7. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется подразделениями (органами) Администрации города Нижний Тагил, налоговыми органами, другими государственными органами и организациями в пределах их компетенции, определенной законами и иными правовыми актами Российской Федерации и города Нижний Тагил, настоящим Уставом.

5. Управление Предприятием.

5.1. Единичным исполнительным органом Предприятия является директор.

5.2. Директор Предприятия назначается на должность и освобождается от должности Распоряжением Администрации города Нижний Тагил.

5.3. Глава города заключает (расторгает) с руководителем Предприятия срочный трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4.Руководитель Предприятия подотчетен в своей деятельности уполномоченным органам Собственника.

5.5.Руководитель Предприятия, действующий на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и города Нижний Тагил, настоящего Устава и Трудового договора:

-действует без доверенности от имени предприятия, представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

-распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции;

-определяет и утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;

-издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-организует выполнение решений Собственника имущества Предприятия;

-обеспечивает планирование финансово-хозяйственной деятельности Предприятия в порядке, установленном правовыми актами города Нижний Тагил;

-несет материальную ответственность в случаях, когда в результате действия или бездействия руководителя Предприятию причинен материальный ущерб;

-отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Нижний Тагил.

5.6.Руководитель Предприятия не вправе:

-быть учредителем (участником) юридического лица;

-занимать должность и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

-заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя;

-принимать участие в забастовках.

5.7.Руководитель Предприятия осуществляет прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключением с ним, изменение и прекращение Трудового договора по согласованию с уполномоченным органом Собственника.

5.8.Собственник имущества Предприятия в лице уполномоченных органов в праве в установленном законом порядке предъявить иск к руководителю Предприятия о возмещении причиненных Предприятию убытков.

6. Реорганизация и ликвидация Предприятия.

6.1.Порядок принятия решения Собственника о реорганизации или ликвидации Предприятия определяется правовыми актами города Нижний Тагил.

6.2.Предприятие может быть реорганизовано по решению Собственника его имущества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3.В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

6.4.Предприятие может быть ликвидировано по решению Собственника его имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.6. Ликвидация Предприятия осуществляется ликвидационной комиссией, образованной Учредителем Предприятия. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

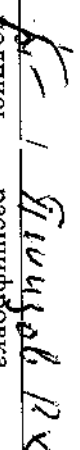
6.7. Имущество ликвидированного Предприятия после расчетов с бюджетом, кредиторами и работниками Предприятия, передается в муниципальную казну.

6.8. Предприятие считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Всего прошито и пронумеровано
Итого 9 (девять) листов

Директор НТ МУП «Теплоэнерго»


Подпись расшифровка

дата: 17.09.2011

1